



NOKAS

Välkommen som kund hos Nokas Värdehantering AB!

Här kommer ditt startpaket med allt material du behöver för att lämna dina dagskassor till Nokas. Vi har även inkluderat 6 stycken blanketter att använda tillsammans med dagskassespåsarna så att du kan komma igång direkt eller för att användas som reserv när du använder vår elektroniska tjänst Webreg.

Bifogat till detta brev finner hittar du instruktioner till hur du gör för att överlämna dagskassor samt instruktioner till vwebreg. Perfekt att sätta upp på en plats så att all berörd personal kan se den.

Tveka aldrig att kontakta oss om du har några frågor eller synpunkter. Du hittar oss på www.nokas.se, eller kontakta kundtjänst på varde@nokas.se. Telefonnummer dit är 010-222 6500 och vi besvarar dina frågor alla vardagar mellan klockan 08.00 och 16.30.

Med vänliga hälsningar

Kundtjänst

Nokas Värdehantering AB



Så här gör du när du ska lämna din dagskassa till Nokas:

- Dina sedlar räknas av maskiner hos oss, så tänk på följande: skilj på sedlar i olika valörer, och lägg alla sedlar åt samma håll. Sedlarna får inte vara grupperade med en sedel vikt runt.
 - Använd inte heller gem. Trasiga sedlar lagas med tejp, inte häftklammer.
- Checkar, postväxlar och utbetalningsavier: Se till att checkarna är stämplade eller överlåtna på baksidan, och kontrollera giltighetsdatumet. Det är bara svenska checkar, postväxlar och utbetalningsavier du kan deponera hos Nokas. Fyll i beloppet i rutan Övrigt.
- Du får bara lägga mynt i sedelpåsen om ditt avtal tillåter det, upp till 10 mynt. Om du har avtal om mynttransport, använder du de speciella myntpåsarna.
- Utländska sedlar deponeras i separat kolti. Redovisa valutan på insättningsblanketten men räkna inte med beloppet i totalsumman, eftersom kursen sätts först på uppräkningsdagen.
- Insättningsblanketten fyller du igenom att använda webCash. Se nästa sida för instruktioner om webreg.
- Lägg i sedlar och checkar/postväxlar. Insättningsblanketten lägger du så att den är helt synlig i påsens genomskinliga ruta. Försegla påsen och riv av kontrollremsan. Den sparar du tillsammans med din kopia på insättningsblankett och värdetransportkvitto.
- Innan du lämnar ifrån dig värdet, kontrollera att väktarens legitimation är giltig. Spara alltid värdetransportkvittot du får av väktaren.
- Nokas kan komma att ta ut en avgift enligt gällande prislista, vid avvikelser från ovanstående punkter.

Insättningsblankett

Lägg underkrävt original / deponeringskopia med streckkoden fullt löslig utifrån. Kassa behålls av kund

Sedelvärdet / Valör	
Antal	Belopp
100 kr	6000
500 kr	2500
1000 kr	3000
10 kr	200
20 kr	300
Övrigt 6 kr mynt	
Antal	Valuta
3	20 euro
	60 euro

Övrigt: 12,008

Antal Valuta Belopp

3 | 20 euro | 60 euro

ÖBS: VALUTAN SKALL EJ INGÅ I TOTALSUMMAN.

Legitimation, värdetransportör



Om du har frågor om din dagskassedeponering, är du alltid välkommen att kontakta kundtjänst. Svaret på de vanligaste frågorna hittar du på www.nokas.se där du även beställer fler påsar och blanketter. Du kan också ringa kundtjänst på 010-222 6500.

Registera din dagskassa via Nokas webCash

Att registrera sin dagskassa i vår kundportal är enkelt, men för säkerhets skull kommer här en snabbguide. Du finner detta på vår hemsida www.nokas.se via knappen "logga in till portaler" och sedan "logga in på Nokas Webcash"

Har du glömt ditt lösenord kontaktar du kundtjänst för att få ett nytt, varde@nokas.se. Uppge ditt kundnummer för dem.

Logga in och klicka på "Avisera ny Deposition" i den vänstra menyn. Du kommer då hit:


Startsida : Avisera ny deposition Inloggad: 35099990 SCAN COIN Test Huvudkund

ANVISNINGAR

- * Kontrollera att kundnummer är korrekt.
- * Fyll i formuläret
- * Vissa viktiga fält måste bekräftas genom att de anges två gånger, detta för att minska risken för felskrivning...
- * Ange belopp per sedelvalör, samt mynttotal för kontanter SEK.
- * Under övrigt kan en beskrivande text samt ett belopp anges. (t.ex. Checkar/BG/PG)
- * Räkna ihop & ange summan ...
- * Ev. utländsk valuta skall inte ingå i summa SEK.
- * Då korrekt ifylld avisering skickats, visas en ifylld blankett på skärmen.

Skriv ut denna & lägg med i depositionsåsen med streckkoden väl synlig.

Skickade aviseringar kan även visas/skrivas ut i efterhand.



AVISERA INSÄTTNING DEPOSITION

Kundnr	35099991		
Namn	SCAN COIN Testkund 1		
Registrerare	<input type="text"/>		
Telefonnr.	<input type="text"/>		
Dep. / Pås-nummer	<input type="text"/>	bekräfta	<input type="text"/>
Ref. / ID-nummer	<input type="text"/>	bekräfta	<input type="text"/>

Innehåll	Belopp SEK	Valuta	Utländskt belopp
Sedlar 1000 kr	<input type="text" value="0"/>	EUR ▼	<input type="text" value="0"/>
Sedlar 500 kr	<input type="text" value="0"/>	NOK ▼	<input type="text" value="0"/>
Sedlar 100 kr	<input type="text" value="0"/>	DKK ▼	<input type="text" value="0"/>
Sedlar 50 kr	<input type="text" value="0"/>	GBP ▼	<input type="text" value="0"/>
Sedlar 20 kr	<input type="text" value="0"/>		
Mynttotal	<input type="text" value="0"/>		
Övrigt	<input type="text"/>		
Checkar/BG/PG	<input type="text" value="0"/>		
	Summera		
Summa SEK	<input type="text" value="0"/>		

OBS !
Valutan skall ej ingå i totalsumman.

Skapa blankett & skicka aviseringAvbryt avisering

1.Registrerare: Ditt namn. Ange ditt telefonnummer nedanför.

3.Dep. / Påsnummer: här skriver du påsens nummer, börjar alltid med 24 och innehåller alltid 12 siffror. Kontrollera att alla siffror skrivits in korrekt.

Gå till bekräfta och fyll i det igen

4.Ref. / ID-nummer: Fylls i på det sätt din redovisningsansvarige har anvisat.

Gå till bekräfta och fyll i det igen.

5. Fyll sedan i totalsumman per valör i respektive ruta.

Har du utländsk valuta fyller du i på likadant sätt under rubriken Valuta

Klicka på **Summera**.

6. Är det något fält du glömt fylla i kommer du få ett meddelande om det, fyll den saknande info och klicka på Summera igen.

Klicka nu på Skapa blankett & skicka avisering:


Summa SEK | Valutan skall ej ingå i totalsumman.

Du får ett kontrollmeddelande där du kan välja att gå vidare eller avbryta:

Har du kontrollerat alla uppgifter & är säker på att du vill skicka aviseringen ?

När du klickat på ja, visas insättningsblanketten som du ska skriva ut, signera och lägga i påsen.

[Tillbaka till översikt](#) [Skriv ut](#)

 **INSÄTTNINGSBANKETT DEPOSITION**

Kundnummer 30 520,00 SEK

Namn

Kontaktperson

Telefonnr.

Dep. / Pås-nummer

Ref. / ID-nummer

Center

Depå

Totalsumma

Innehåll	Belopp SEK	Valuta	Utländskt belopp
Sedlar 1000 kr	25 000,00		0,00
Sedlar 500 kr	2 500,00		0,00
Sedlar 100 kr	2 000,00		0,00
Sedlar 50 kr	500,00		0,00
Sedlar 20 kr	500,00		
Mynttotal	20,00		
Checkar/BG/PG	0,00		
Summa SEK	30 520,00		

OBS!
Utt.valuta ingår ej i summa SEK.

Avsändarens underskrift

Avsändning skickad
2014-05-06 09:49

Lägg blanketten i påsen med streckkoden väl synlig.

Det är viktigt att kvitto läggs så att streckkoden och summan syns utåt i påsen, annars kan vi komma att ge dig avgift för den extra manuella hanteringen det medför.

Efter registrering kan du hitta dina aviseringar längst ned under rubriken **Aviserade depositioner.**

Lycka till!

Har du råkat göra fel? Ingen fara – lägg din dagskassa i en ny påse och börja om. Det felaktigt registrerade påsnumret kommer att försvinna ur systemet av sig själv efter ett par veckor. Varje påse kan bara registreras en gång.

När du är klar med registreringen i webcash fortsätter du enligt instruktionerna nedan



- Lägg i sedlar och checkar/postväxlar. Insättningsblanketten lägger du så att den är helt synlig i påsens genomskinliga ruta. Försegla påsen och riv av kontrollremsan. Den sparar du tillsammans med din kopia på insättningsblankett och värdetransportkvitto.
- Innan du lämnar ifrån dig värdet, kontrollera att väktarens legitimation är giltig. Spara alltid värdetransportkvittot du får av väktaren.
- Nokas kan komma att ta ut en avgift enligt gällande prislista, vid avvikelser från ovanstående punkter.

Insättningsblankett

Lägg underkrävt original / deponeringskvitto med streckkodens fullt löslig utgåva. Kassa behålls av bank

Insättningsblankett		
Antal	Belopp	
100 kr	6	6000
500 kr	5	2500
1000 kr	30	3000
10 kr	4	200
20 kr	15	300
Övrigt kr mynt		
Antal	Valuta	Belopp
3	20 euro	60 euro

9960 - 118 53 772

KONTROLLBEGREPP

Kassa	Antal	Månad	År
	0	2	7

Total summa SEK
12,008

Berörande begränsning av ansvär, se avtal

2014-02-28 241000123488

Anna's Live HB

Anna Anderson, 070-373 0065

www.nokas.se

OBS: VALUTAN SKALL EJ INGÅ I TOTALSUMMAN.

Legitimation, värdetransportör



Om du har frågor om din dagskassedeponering, är du alltid välkommen att kontakta kundtjänst. Svaret på de vanligaste frågorna hittar du på www.nokas.se där du även beställer fler påsar och blanketter. Du kan också ringa kundtjänst på 010-222 6500.

Vänligen

Nokas